

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ВРОО «Созидание»



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о волонтерском движении

**в Вологодской региональной общественной организации**

**«Центр популяризации научно-технического творчества в молодежной среде «Созидание»**

**(ВРОО «Созидание»)**

## 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОДХОДЫ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности, определяет возможные варианты ее поддержки в целях ее развития и распространения в ВРОО «Созидание».

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации, Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. №1663-р, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации, Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 1760-р, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на

период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р.

1.3. Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров).

1.4. Под участниками волонтерской деятельности понимаются: волонтеры, волонтерские формирования, руководители волонтерских формирований и благополучатели:

волонтеры – лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанноучаствующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), органа опеки и попечительства, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

- волонтерские формирования – объединения волонтеров, действующие в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;
- руководители волонтерских формирований - ответственные лица в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;
- благополучатели – граждане или организации, учреждения, предприятия, получающие помочь волонтеров.

1.5. Волонтерская деятельность осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);

- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.6. Направлениями волонтерской деятельности являются:

- обучение цифровым технологиям детей и подростков;
- социальное патронирование и обучение пожилых людей;
- интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов, мероприятий);
- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);
- информационное обеспечение и медиа продвижение.

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

1.7. Волонтерская деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, лагеря, благотворительные сезоны, осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

2.2. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- формирование кадрового резерва;
- распространение идей и принципов социального служения среди населения.

## **3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ВОЛОНТЕРОВ**

3.1. Регистрация в качестве волонтера для участия в мероприятиях и реализации проектов осуществляется в ВРОО «Созидание» путем заполнения заявления и договора по формам, представленных в приложениях 1, 2, 3. Для электронной регистрации волонтер регистрируется на сайте добровольцыроссии.рф, на котором ведется учет выполненных работ и ему присваивается уникальный идентификатор.

## **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕТА РАБОТЫ ВОЛОНТЕРА**

4.1. В целях обеспечения возможности молодому гражданину участвовать в волонтерской деятельности формируется база данных вакансий для волонтеров. Вакансии для формирования базы данных могут предоставлять органы государственного управления, учреждения социального обслуживания; больницы, хосписы, детские дома; экологические, психологические, юридические службы; учреждения досуга и культуры и т.д.

4.2. Любое учреждение образования, молодежной политики, культуры, спорта и т.д., любая общественная организация, предприятие могут формировать свои базы данных вакансий и предоставлять эти вакансии учащимся, студентам, сотрудникам своих учреждений, организаций или предприятий.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА**

5.1. Волонтер имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- требовать от организации, учреждения или предприятия, предоставившего волонтеру вакансию, внесения в электронную книжку волонтера сведений о характере и объеме выполненных им работ, его поощрениях и дополнительной подготовке, а также заверки данных сведений подписью ответственного лица и печатью данной организации, учреждения, предприятия;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- на право выбора формы обучения в «Школе волонтера» (очно или дистанционно);

- на право выбора профильных курсов «Школы волонтера» в соответствии с личными приоритетами и профессиональными потребностями;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность.

#### 5.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- пройти обучение в «Школе волонтера»;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;
- уведомить организацию, учреждение, предприятие о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

### **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРЕДПРИЯТИЯ, С КОТОРЫМ СОТРУДНИЧАЕТ ВОЛОНТЕР**

#### 6.1. Организация, учреждение, предприятие имеет право:

- получать от волонтера отчет о проделанной работе;
- требовать уважительного отношения к персоналу и имуществу;
- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении;
- предоставлять возможность для получения волонтером дополнительной подготовки, необходимой ему для успешного осуществления его деятельности в организации.

#### 6.2. Организация, учреждение, предприятие обязано:

- создать волонтеру все необходимые ему условия труда;
- разъяснить волонтеру его права и обязанности;
- обеспечить безопасность волонтера (проводить инструктаж по технике безопасности или, в случае, если деятельность может предоставлять угрозу жизни и здоровью волонтера, обеспечить его медицинское страхование);
- предоставить волонтеру необходимую для выполнения им работы информацию о деятельности организации, учреждения, предприятия;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской

деятельности;

- проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности;
- вести учет волонтеров.

## **7. МОТИВАЦИЯ ВОЛОНТЕРОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ВОЛОНТЕРСКИХ ГРУПП К УЧАСТИЮ В ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности, а также руководителей волонтерских групп к организации данной работы предусматриваются следующие мероприятия:

- написание на официальном бланке ВРОО «Созидание» благодарственного письма;
- написание справки-подтверждения о волонтерской деятельности для получения дополнительных баллов в вуз/суз;
- награждение дипломами и/или ценными призами;
- выявление и поощрение руководителей лучших волонтерских групп;
- проведение развлекательных мероприятий для волонтеров;
- организация и проведение слетов, обучающих семинаров и тренингов для волонтеров по различной проблематике;
- рекомендация и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

7.2. По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров и руководителей волонтерских групп.

Приложение 1

Председателю ВРОО «Созидание»

П.А. Горбунову

**Заявление волонтера**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Место учебы \_\_\_\_\_

Прошу принять меня в члены волонтеров ВРОО «Созидание».

С видами деятельности волонтерской работы ознакомлен.

Инструктаж прошел.

Учетная запись на сайте добровольцыроссии.рф зарегистрирована.

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Подпись

ФИО

Приложение 2

Председателю ВРОО «Созидание»

П.А. Горбунову

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии родителя (законного представителя несовершеннолетнего гражданина) на осуществление ребенком волонтёрской деятельности,

о согласии родителя (законного представителя несовершеннолетнего гражданина) на обработку персональных данных несовершеннолетнего гражданина

Я \_\_\_\_\_ даю  
своё согласие на осуществление моим(-ей) сыном(дочерью)  
года рождения, обучающегося (не обучающегося) в  
(наименование учебного  
заведения)волонтёрской деятельности в свободное от учёбы время.

Выражаю согласие на обработку персональных данных моего (-ей) сына (дочери) в целях информационного обеспечения добровольческой (волонтёрской) деятельности, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению персональных данных моего (-ей) сына (дочери).

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок действия соглашения (договора) о безвозмездной добровольческой деятельности и сотрудничестве с ВРОО «Созидание» и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

---

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
О БЕЗВОЗМЕДНОЙ ДОБРОВОЛЬНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

г. Вологда

«\_\_\_\_» 202\_г.

Гражданин(ка)\_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «Доброволец», с одной стороны, и Вологодская региональная общественная организация «Центр популяризации научно-технического творчества в молодежной среде «Созидание» (ВРОО «Созидание»), именуемая в дальнейшем Организация, в лице председателя Горбунова Павла Александровича, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемые «СТОРОНЫ» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ДОГОВОРА:**

- 1.1. В соответствии с настоящим Договором Доброволец обязуется добровольно и безвозмездно участвовать в проектах и программах ВРОО «Созидание» по цифровому волонтерству (далее – Программа), в рамках которой по поручению координаторов может выполнять работы и оказывать услуги, предусмотренные этой Программой.
- 1.2. Доброволец - физическое лицо, осуществляющее благотворительную или иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и/или оказания услуг (добровольческая деятельность).
- 1.3. Координатор – представитель Организации, курирующий работу Добровольца по Программе.
- 1.4. Учреждение-партнер – организация, на чьей территории и с использованием чьих ресурсов осуществляется деятельность по реализации Программы.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН:****2.1. ОБЯЗАННОСТИ ДОБРОВОЛЬЦА:**

2.1.1. Доброволец обязуется:

- не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер, любыми способами, в т.ч. в средствах массовой информации, интернете, любым третьим лицам;
- не использовать в личных целях информацию, доступную благодаря участию в Программе;
- выполнять работы и оказывать услуги на безвозмездной основе;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, а также условия заключенных договоров Организации с учреждениями-партнерами, где осуществляется непосредственно работа Добровольца;
- бережно относиться к имуществу Организации и учреждений-партнеров;
- соблюдать правила работ и оказания услуг, прописанные в полученных от Организации методических материалах, а также соблюдать правила, установленные в учреждениях-партнерах;

2.1.2. Не менее чем за неделю доброволец обязуется уведомить своего координатора о выходе из Организации, о смене места жительства, об отъезде в длительный отпуск и других событиях, влекущих как единовременные, так и длительные изменения в графике работы добровольца.

2.1.3. Доброволец обязуется не договариваться с лицами, которым оказываются услуги, или любым иными лицами об оказании дополнительной помощи от имени организации без согласования с координатором.

2.1.4. Доброволец, в рамках принятых на себя обязательств, несет ответственность за качество выполнения работы и оказания услуг.

2.1.5. Не совершать действий, оскорбляющих честь и достоинство, наносящих вред лицам, которым оказываются услуги.

2.1.6. Предоставлять отчет о проделанной работе и полученных результатах координатору.

2.1.7. Доброволец согласен на обработку своих персональных данных в целях информационного обеспечения добровольческой (волонтерской) деятельности, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению персональных данных.

**2.2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ:****2.2.1. Организация обязуется:**

- обеспечить Добровольца работой (материалами, оборудованием, заданием и т.д.) в соответствии с его обязанностями;
- создать условия для безопасного эффективного труда;
- в необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени ВРОО «Созидание»;
- принимать меры по повышению информированности Добровольца, а также повышению квалификации в сфере его непосредственных обязанностей, оказывать консультативную помощь, при необходимости предоставлять наставника;
- допускать Добровольца к интересующим его мероприятиям, проводимым Организацией (тренинги, акции и т.д.);
- по просьбе Добровольца давать ему характеристику или рекомендации;
- при необходимости выполнения Работ или оказания Услуг в других населенных пунктах Организация компенсирует расходы Добровольца на проезд, проживание, питание, доставку оборудования, технических средств.
- ознакомить добровольца с документами, соблюдение которых требуется от добровольца согласно пункту 2.1. настоящего договора.

**3. ПРАВА СТОРОН:****3.1. ПРАВА ДОБРОВОЛЬЦА:**

Доброволец имеет право:

- привлекать в ряды добровольцев новых людей;
- посещать семинары по повышению квалификации в сфере его непосредственных обязанностей;
- участвовать во внутренних мероприятиях Организации;
- получать консультацию по вопросам, возникающим в ходе работы в Организации, у ее сотрудников;
- быть назначенным на позицию «Координатора» при соответствии требованиям позиции;

- расширять деятельность Организации, находя новые учреждения-партнеры и частные лица, которым требуются услуги по Программе.

### **3.2. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ:**

**Организация (в лице координаторов) имеет право:**

- проверять деятельность Добровольца;
- отстранять от работы Добровольца:
  - нарушающего настоящий Договор, правила и инструкции Программы;
  - не прошедшего испытательный срок;
  - более трех раз не исполняющего поручения координатора в случае предварительной договоренности с координатором.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Доброволец обязан возместить фактический размер ущерба, причиненный вверенному ему имуществу, в случае если причинение ущерба произошло вследствие виновного действия или бездействия Добровольца.

### **5. СТАТУС ДОБРОВОЛЬЦА**

5.1. Доброволец принимается на испытательный срок длительностью 2 месяца, в течение которого ему присваивается статус: Кандидат в добровольцы.

5.2. По окончании испытательного срока, при работе не менее 6 часов за период, ему присваивается статус «Доброволец».

5.3. В случае отсутствия активного сотрудничества добровольца с Организацией без предварительного предупреждения в течение трех и более месяцев, Договор считается расторгнутым. Продолжение деятельности в рамках Программы будет возможно только при перезаключении Договора.

5.4. В случае неоднократного нарушения настоящего Договора или других правил и инструкций доброволец может быть переведен в статус Кандидата в добровольцы или отстранен от работы Организации по решению Координатора.

### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

6.1. Договор считается заключенным с момента подписания настоящего договора.

6.2. Настоящий договор заключён сроком на 12 (двенадцать) месяцев.

6.3. Если ни одна из Сторон не заявит о расторжении настоящего по его окончании, он пролонгируется на тот же срок.

### **7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.**

7.1. Договор может быть прекращен или расторгнут в любое время

- по инициативе Добровольца - с письменного или устного предупреждения Организации (Координатора) за одну неделю.

- по инициативе Организации - в случаях предусмотренных Договором.

### **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### **9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

ВРОО «Созидание»

Юридический адрес: 160029, г. Вологда, ул.

Машиностроительная, д.19, оф.201

ОГРН: 1153500000279

ИНН: 3525343170

КПП: 352501001

ВОЛОГОДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8638 ПАО

СБЕРБАНК расчетный счет 40703810812000000718

Корреспондентский счёт № 30101810900000000644 БИК 041909644

Доброволец

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Тел. моб.: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_

Председатель ВРОО «Созидание»

\_\_\_\_\_ / П.А. Горбунов